

Инструкция

по Стандарту 41773 «Назначение единовременной выплаты детям военнослужащих и сотрудников некоторых федеральных государственных органов, обучающимся по образовательным программам высшего образования» согласно Заявке на вывод в продуктивную среду»

На 22 листах

2025 год

Перечень терминов и сокращений

Термин, сокращение	Определение
ФГИС ПГС	Федеральная государственная информационная система «Единая система предоставления государственных и муниципальных услуг (сервисов)»
ЕПГУ	Федеральная государственная информационная система «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»
ЛК	Личный кабинет
ПФ	Печатная форма документа

ОГРН: 1227600020614

Наименование ведомства: ГКУ ЯО "ЕЦСВ"

1. Сценарии работы с вводимым в эксплуатацию Стандартом на основании разработанных bpm-схем:

Пошаговая инструкция к каждому сценарию согласно bpm

Стандарт № 41773 Назначение единовременной выплаты детям военнослужащих и сотрудников некоторых федеральных государственных органов, обучающимся по образовательным программам высшего образования

Bpm: 60076293_ЕЦСВ_Выплата детям участников СВО для обработки заявления, поступившего с ЕПГУ

Обработка поступивших с ЕПГУ заявлений осуществляется в модуле «Лицензирование и разрешительная деятельность» (Рисунок 1).

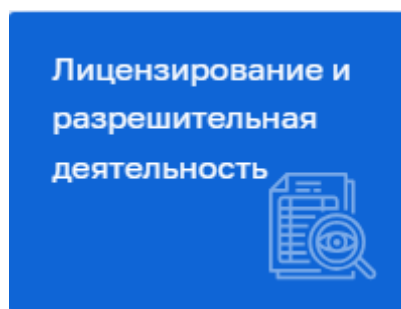


Рисунок 1. Модуль «Лицензирование и разрешительная деятельность»

После выбора модуля откроется реестр заявлений. Слева доступна фильтрация для поиска заявлений по заданным параметрам.

Заявление, поступившее с ЕПГУ, имеет соответствующую отметку и может принимать следующие статусы:

- В работе – заявление зарегистрировано, но работа с ним не завершена;
- Положительное решение – работа с заявлением завершена, принято решение о назначении выплаты;
- Отрицательное решение – работа с заявлением завершена, принято решение об отказе в назначении выплаты.

Для работы с заявлением требуется выбрать необходимое заявление и перейти к его обработке двойным нажатием левой кнопки мыши или с помощью кнопки «Перейти» (Рисунок 2).

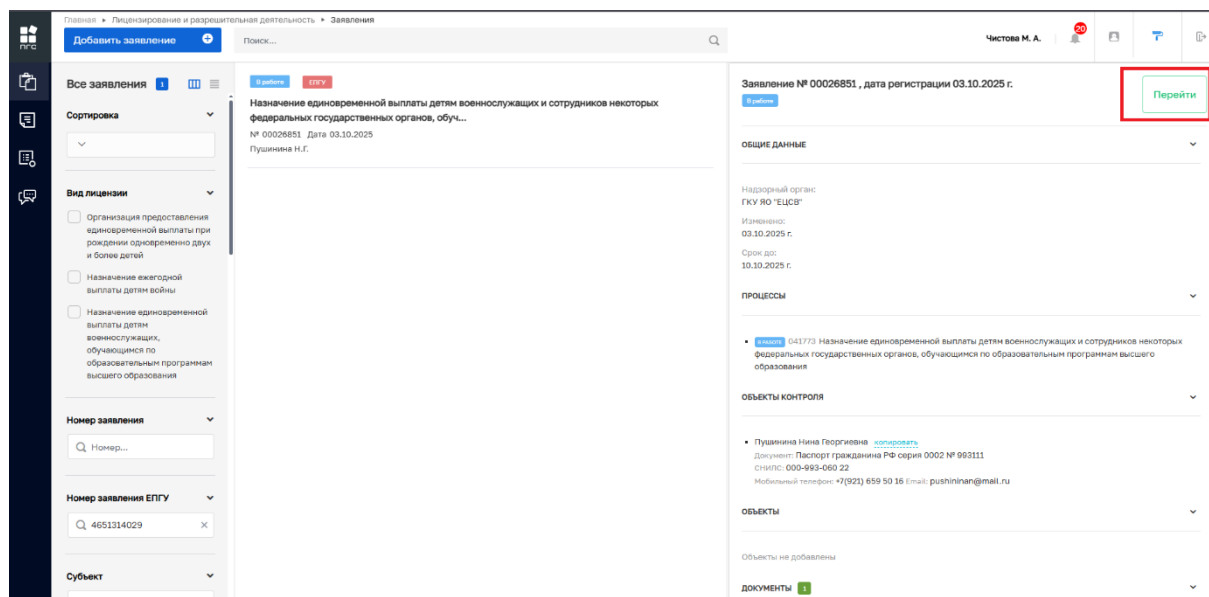


Рисунок 2. Раздел «Заявления»

Данные по заявлению доступны в разделе «Данные по услуге» заявления (Рисунок 3), файлы, приложенные заявителем доступны в разделе «Документы» – «Входящие документы с ЕПГУ» (Рисунок 4).

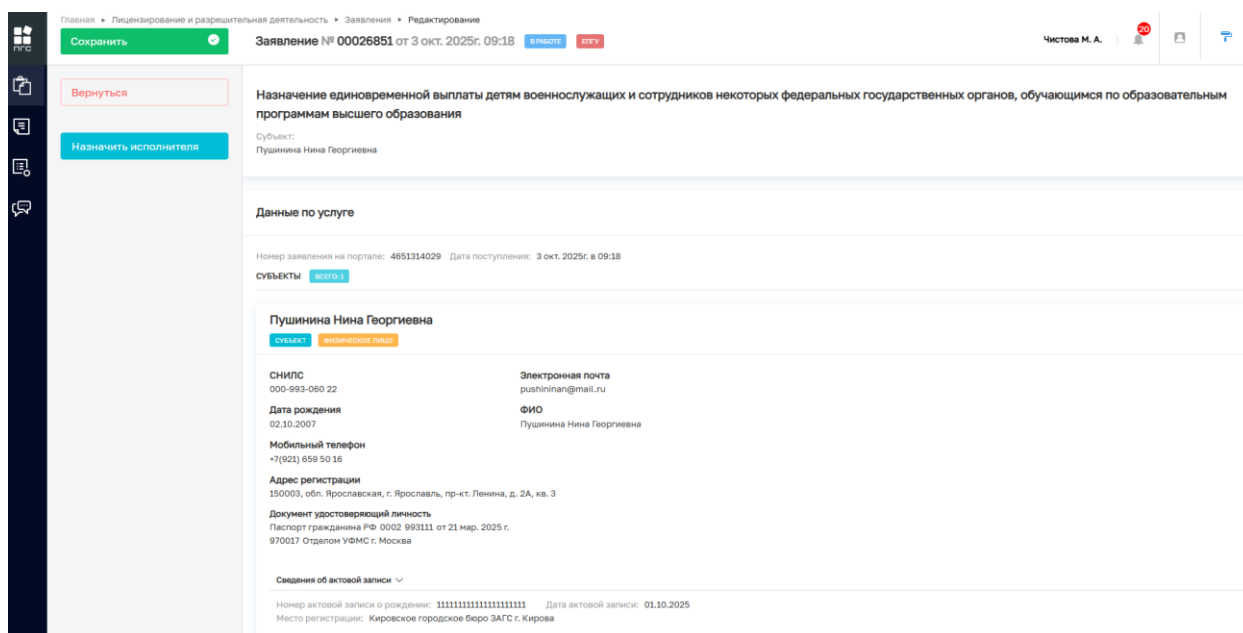


Рисунок 3. Раздел «Данные по услуге»

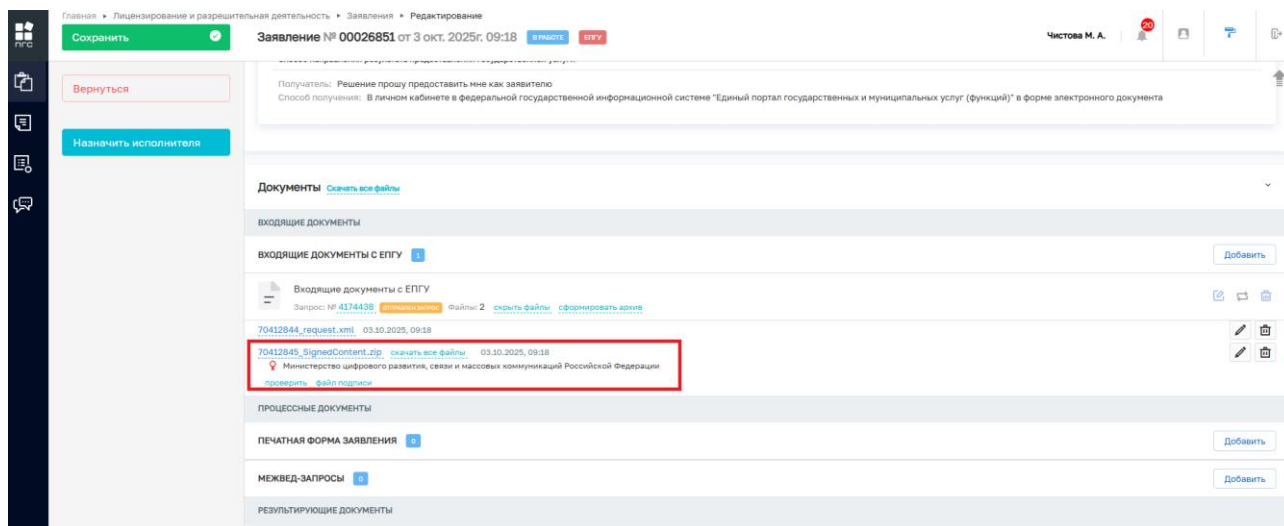


Рисунок 4. Раздел «Документы»

В разделе «Процессные документы» имеется возможность сформировать печатную форму заявления. Для этого необходимо нажать кнопку «Добавить» (Рисунок 5).

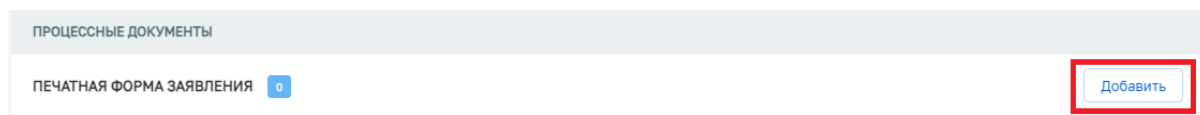


Рисунок 5. Раздел «Процессные документы»

Добавится вид документа «Печатная форма заявления» (1). Далее нажать кнопку в виде принтера (2) (Рисунок 6).

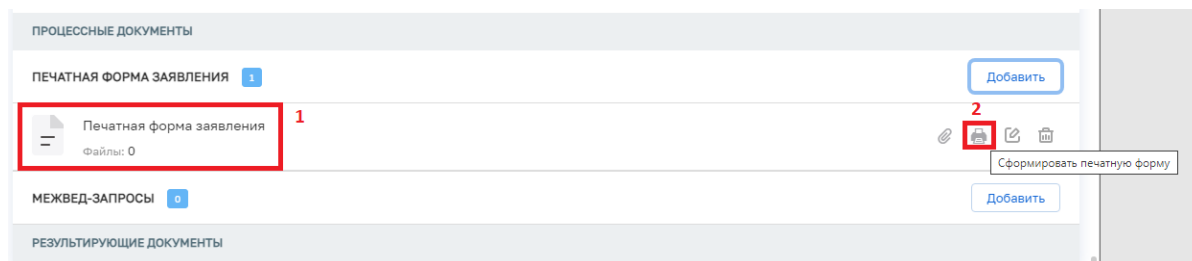


Рисунок 6. Формирование ПФ

Автоматически заполняемая ПФ заявления сформируется и загрузится на компьютер (Рисунок 7). Для просмотра откройте загруженный документ (Рисунок 8).

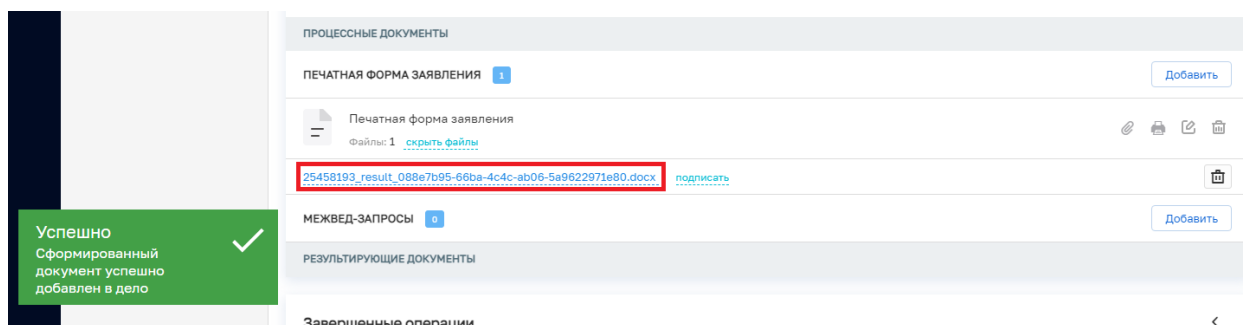


Рисунок 7. ПФ заявления

В государственное казенное
учреждение Ярославской области
"Единый центр социальных выплат
Ярославской области"

ЗАЯВЛЕНИЕ
о назначении единовременной выплаты детям военнослужащих и сотрудников
некоторых федеральных государственных органов, обучающимся
по образовательным программам высшего образования

1. Сведения о заявителе			
Фамилия		Пушнина	
Имя		Нина	
Отчество (при наличии)		Георгиевна	
Дата рождения		02.10.2007	
Наименование документа, удостоверяющего личность		Паспорт гражданина РФ	
серия	0002	кем выдан	Отделом УФМС г. Москва
номер	993111		
код подразделения	970017	дата выдачи	21.03.2025
Страховой номер индивидуального лицевого счета		000-993-060 22	
Контактный телефон		+7(921) 659 50 16	
Адрес электронной почты		pushininan@mail.ru	
Адрес места жительства		150003, обл. Ярославская, г. Ярославль, пр-кт. Ленина, д. 2А, кв. 3	
2. Категория лица, обратившегося за государственной услугой по назначению единовременной выплаты детям военнослужащих и сотрудников некоторых федеральных государственных органов <*>, обучающимся по образовательным программам высшего образования			
☐ Один из родителей, усыновителей, опекунов (попечителей) детей военнослужащих и сотрудников некоторых федеральных государственных органов <*>, не достигших возраста 18 лет, обучающихся на первом курсе в расположенных на территории Ярославской области образовательных организациях по образовательным программам высшего образования (программам бакалавриата и программа специалитета)			
☐ Лицо из числа детей военнослужащих и сотрудников некоторых федеральных государственных органов <*>, не достигших возраста 23 лет, обучающихся на первом курсе в расположенных на территории Ярославской области образовательных организациях по образовательным программам высшего образования (программам бакалавриата и программа специалитета) (далее заполняются поля раздела 6)			
3. Категория законного представителя ребенка			

☐ Родитель, усыновитель (поля раздела 4 не заполняются)			
☐ Опекун (попечитель) (далее заполняются поля раздела 4)			
4. Сведения о документе, подтверждающем установление опекуна/попечительства			
Номер документа			
Дата выдачи документа			
Орган, выдавший документ			
5. Сведения о ребенке, у которого возникло право на единовременную выплату детям военнослужащих и сотрудников некоторых федеральных государственных органов  , обучающимся по образовательным программам высшего образования			
Фамилия			
Имя			
Отчество (при наличии)			
Дата рождения			
Страховой номер индивидуального лицевого счета			
Наименование документа, удостоверяющего личность			
серия		кем выдан	
номер			
код подразделения		дата выдачи	
Адрес места жительства			
6. Место регистрации рождения ребенка			
☒ В Российской Федерации ☐ За пределами Российской Федерации		Реквизиты актовой записи о рождении ребенка	
		номер	11111111111111111111
		дата	2025-10-01
		место регистрации	Кировское городское бюро ЗАГС г. Кирова
Место обучения по образовательным программам высшего образования (программам <u>бакалавриата</u> и программам <u>специалитета</u>) в Ярославской области		ЯГТУ	
7. Сведения о родителе, принимающем (принимавшем) участие в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики,			

Запорожской и Херсонской областей и Украины	
Фамилия	Иванов
Имя	Иван
Отчество (при наличии)	Иванович
Дата рождения	2007-10-01
Адрес места жительства	150003, обл. Ярославская, г. Ярославль, ул. Победы, д. 5А
Сведения об органе, в котором родитель проходит (проходил) военную службу (сотрудником которого он является (являлся))	
8. Способ получения единовременной выплаты детям военнослужащих и сотрудников некоторых федеральных государственных органов <*>, обучающихся по образовательным программам высшего образования	
Через отделение банка	
Наименование банка	"Азиатско-Тихоокеанский Банк" (АО) г. Благовещенск
БИК	041012765
Номер счета заявителя	11111111111111111111
Через почтовое отделение	
Адрес получателя	
Номер почтового отделения	
9. Способ направления результата предоставления государственной услуги по назначению единовременной выплаты детям военнослужащих и сотрудников некоторых федеральных государственных органов <*>, обучающихся по образовательным программам высшего образования	
[V] Решение прошу предоставить мне как заявителю	☐ лично в государственном автономном учреждении Ярославской области "Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг" ☐ лично в отделе по работе с клиентами (клиентской службе) государственного казенного учреждения Ярославской области "Единый центр социальных выплат Ярославской области" ☐ путем направления через организацию федеральной почтовой связи ☒ в личном кабинете в федеральной государственной информационной системе "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" в форме электронного документа

[] Решение прошу предоставить другому законному представителю несовершеннолетнего:			
фамилия			
имя			
отчество (при наличии)			
дата рождения			
страховой номер индивидуального лицевого счета			
наименование документа, удостоверяющего личность			
серия		кем выдан	
номер			
код подразделения		дата выдачи	

<*> Военнослужащие и сотрудники федеральных органов исполнительной власти и федеральных государственных органов, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба, сотрудники органов внутренних дел Российской Федерации, принимающие (принимавшие) участие в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской и Херсонской областей и Украины, сотрудники уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, выполняющие (выполнявшие) возложенные на них задачи на указанных территориях в период проведения специальной военной операции, в том числе погибшие (умершие) при исполнении обязанностей военной службы (службы).

К заявлению прилагаю следующие документы:

N п/п	Наименование документа	Количество листов

Полноту и достоверность представленных в заявлении сведений подтверждаю.

Даю свое согласие на получение, обработку и передачу моих персональных данных согласно Федеральному [закону](#) от 27 июля 2006 года N 152-ФЗ "О персональных данных".

Рисунок 8. ПФ документа

В разделе Межвед-запросы после рассмотрения заявления автоматически будут отправлены запросы по следующим ВС:

1. Предоставление страхового номера индивидуального лицевого счёта (СНИЛС) застрахованного лица с учётом дополнительных сведений о месте рождения, документе, удостоверяющем личность. <https://lkuv.gosuslugi.ru/paip-portal/#/inquiries/dd08b435-d9cd-11eb-87f2-6dd2d98a56b1/versions/0e0e67c1-c0d6-4d62-876d-b7197234e9d9?area=PROD>

2. Проверка действительности паспорта. <https://lkuv.gosuslugi.ru/paip-portal/#/inquiries/63757247-ff80-11eb-ba23-33408f10c8dc/versions/ebef91ae-32fa-4699-ac9f-bcd1f30bf1eb?area=PROD>
3. Предоставление регистрационного досье о регистрации граждан РФ. <https://lkuv.gosuslugi.ru/paip-portal/#/inquiries/card/3985c3f6-cd09-11ec-abcf-491ba1e4df2f>

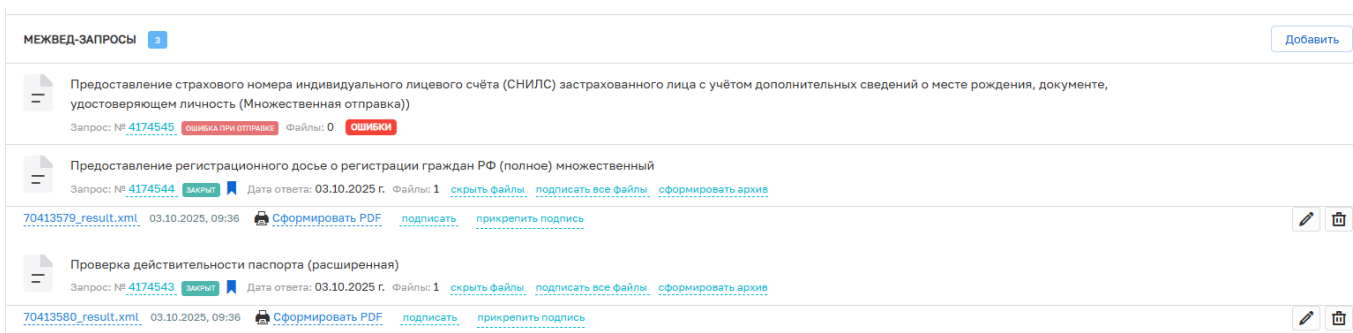


Рисунок 9. Межведомственные запросы

Ответы на запросы можно посмотреть по кнопке «Сформировать PDF». Файл сформируется и загрузится на компьютер (Рисунок 10).

Ответ на запрос № 4174543 от "03" октября 2025 года

Потребитель сведений: Государственное казенное учреждение Ярославской области «Единый центр социальных выплат Ярославской области»

Поставщик сведений: МВД

Наименование запроса на портале СМЭВ: Проверка действительности паспорта (расширенная)

Дата и время запроса: 2025-10-03 06:36:50

Дата и время ответа: 2025-10-03 06:36:55

Ответ на запрос

Заявитель

Данные паспорта

Серия:, Номер:, Дата выдачи:, Код подразделения:

Ответ, содержащий результаты валидации

Сведения о паспорте отсутствуют

Рисунок 10. Ответ на запрос

Также можно сформировать указанные выше запросы вручную. Для этого в разделе межвед-запросы необходимо нажать кнопку «Добавить» (Рисунок 11).

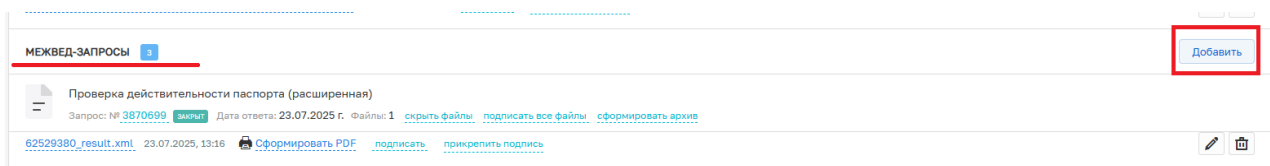


Рисунок 11. Добавление нового запроса

Выбрать из списка интересующий запрос с отметкой «Самостоятельный» (Рисунок 12).

Выберите вид:

- ☐ 1114045 Предоставление страхового номера индивидуального лицевого счёта (СНИЛС) застрахованного лица с учётом дополнительных сведений о месте рождения, документе, удостоверяющем личность **РЕГЛАМЕНТНЫЙ**
- ☐ 905442 ПФР. Предоставление страхового номера индивидуального лицевого счёта (СНИЛС) застрахованного лица с учётом дополнительных сведений о месте рождения, документе, удостоверяющем личность **САМОСТОЯТЕЛЬНЫЙ**
- ☐ 1138 Предоставление из ЕГР ЗАГС по запросу сведений о рождении (Регламентный) **РЕГЛАМЕНТНЫЙ**
- ☐ 1133 Предоставление из ЕГР ЗАГС по запросу сведений о рождении **САМОСТОЯТЕЛЬНЫЙ**
- ☐ 1203 Предоставление из ЕГР ЗАГС по запросу сведений о заключении брака **РЕГЛАМЕНТНЫЙ**
- ☐ 1134 Предоставление из ЕГР ЗАГС по запросу сведений о заключении брака **САМОСТОЯТЕЛЬНЫЙ**
- ☐ 1112426 Предоставление из ЕГР ЗАГС по запросу сведений о расторжении брака (для множественной отправки) **РЕГЛАМЕНТНЫЙ**
- ☐ 1113047 Предоставление из ЕГР ЗАГС по запросу сведений о расторжении брака **САМОСТОЯТЕЛЬНЫЙ**
- ☐ 1057892 Предоставление из ЕГР ЗАГС по запросу сведений о перемене имени **РЕГЛАМЕНТНЫЙ**
- ☐ 1040005 Предоставление из ЕГР ЗАГС по запросу сведений о перемене имени **САМОСТОЯТЕЛЬНЫЙ**
- ☐ 1112441 Предоставление регистрационного досье о регистрации граждан РФ (полное) множественный **РЕГЛАМЕНТНЫЙ**
- ☐ 1092766 Предоставление регистрационного досье о регистрации граждан РФ **САМОСТОЯТЕЛЬНЫЙ**
- ☐ 1121347 Соответствие фамильно-именной группы, даты рождения, пола и СНИЛС **РЕГЛАМЕНТНЫЙ**
- ☐ 1040113 Соответствие фамильно-именной группы, даты рождения, пола и СНИЛС (Приватизация) **САМОСТОЯТЕЛЬНЫЙ**
- ☐ 510580 Проверка действительности паспорта (расширенная) **РЕГЛАМЕНТНЫЙ**
- ☐ 510576 Проверка действительности паспорта (расширенная) **САМОСТОЯТЕЛЬНЫЙ**
- ☐ 1112092 Информирование из ЕГИССО (Проверка лиц, лишенных родительских прав) **РЕГЛАМЕНТНЫЙ**
- ☐ 1114126 Информирование из ЕГИССО о лицах, сведения о которых содержатся в реестре лиц, связанных с изменением родительских прав, реестре лиц с измененной дееспособностью и реестре законных представителей **САМОСТОЯТЕЛЬНЫЙ**

[другой документ](#)

Рисунок 12. Выбор запроса

Далее в открывшемся окне заполнить данные и нажать кнопку «Отправить» (Рисунок 13).

Главная • Лицензирование и разрешительная деятельность • Заявления • Редактирование

Сохранить **Заявление № 00026851 от 3 окт. 2025г. 09:18** В РАБОТЕ ЕРГУ

Чистова М. А.

Проверка действительности паспорта (расширенная) [изменить](#)

[Отправить](#) [Применить](#) [Отменить](#)

Данные запроса Ответ

Запрос: № п/а [ссылка](#) Организация: Министерство внутренних дел Российской Федерации

УЧАСТНИКИ

☒ Пушина Нина Георгиевна

ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ДАННЫЕ

Фамилия * Имя * Отчество

Дата рождения * Серия паспорта *

Выберите дату

Номер паспорта * Дата выдачи паспорта Код выдавшего подразделения

Выберите дату

6 или 7 символов (в формате 000000 или 000-000)

Рисунок 13. Самостоятельный запрос

В разделе «Завершенные операции» отображаются все операции, которые были выполнены в рамках обработки текущего заявления (Рисунок 14).

510580 (МВД) Проверка действительности паспорта

Дата создания	Исполнитель	Дата завершения
🕒 3 окт. 2025 г., 09:36:43	👤 система	🕒 3 окт. 2025 г., 09:36:51

ЗАВЕРШЕННАЯ СЕРВИСНАЯ ЗАДАЧА

Уведомление сотруднику о назначении дела для рассмотрения

Дата создания	Исполнитель	Дата завершения
🕒 3 окт. 2025 г., 09:35:47	👤 система	🕒 3 окт. 2025 г., 09:35:47

ЗАВЕРШЕННОЕ СОБЫТИЕ

Рассмотреть заявление

Дата создания	Исполнитель	Дата завершения
🕒 3 окт. 2025 г., 09:35:47	👤 Чистова Мария Александровна	🕒 3 окт. 2025 г., 09:36:42

ЗАВЕРШЕННОЕ СОБЫТИЕ

Назначить исполнителя

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

Дата создания	Исполнитель	Дата завершения
🕒 3 окт. 2025 г., 09:18:23	👤 Чистова Мария Александровна	🕒 3 окт. 2025 г., 09:35:47

ЗАВЕРШЕННАЯ СЕРВИСНАЯ ЗАДАЧА

Уведомление представителю ведомства о поступлении дела на рассмотрение

Дата создания	Исполнитель	Дата завершения
🕒 3 окт. 2025 г., 09:18:23	👤 система	🕒 3 окт. 2025 г., 09:18:23

Рисунок 14. Раздел «Завершенные операции»

В разделе «История» (Рисунок 15) отображается полная история операций, совершённых в процессе работы с заявлением, а именно: время, дата, автор действия, описание совершённого действия. История отображается в обратном хронологическом порядке: от новых к старым (старые внизу, новые наверху).

- 09:36, 03.10.2025 [Чистова Мария Александровна](#)
Обновлен объект коллекции "licensingActivityAppeals" с _id="68df6a9ec0757c8a33cefcabc"
- 09:35, 03.10.2025 [Чистова Мария Александровна](#)
Обновлен объект коллекции "licensingActivityAppeals" с _id="68df6a9ec0757c8a33cefcabc"
- 09:35, 03.10.2025 [Чистова Мария Александровна](#)
Обновлен объект коллекции "licensingActivityAppeals" с _id="68df6a9ec0757c8a33cefcabc"
- 09:23, 03.10.2025 [Чистова Мария Александровна](#)
Обновлен вложенный объект "licensingActivityAppeals.documents(documents)" коллекции "licensingActivityAppeals" с _id="68df6a9ec0757c8a33cefcabc"
- 09:23, 03.10.2025 [Чистова Мария Александровна](#)
Создан новый вложенный объект "licensingActivityAppeals.documents(documents)" коллекции "licensingActivityAppeals" с аuid=8290008
- 09:23, 03.10.2025 [Чистова Мария Александровна](#)
Обновлен вложенный объект "licensingActivityAppeals.subjects(subjects)" коллекции "licensingActivityAppeals" с _id="68df6a9ec0757c8a33cefcabc"
- 09:23, 03.10.2025 [Чистова Мария Александровна](#)
Обновлен вложенный объект "licensingActivityAppeals.subservices(subservices)" коллекции "licensingActivityAppeals" с _id="68df6a9ec0757c8a33cefcabc"
- 09:23, 03.10.2025 [Чистова Мария Александровна](#)
Обновлен объект коллекции "licensingActivityAppeals" с _id="68df6a9ec0757c8a33cefcabc"
- 09:18, 03.10.2025
Дополнительное событие "assignNumber" объекта коллекции "licensingActivityAppeals" с _id="68df6a9ec0757c8a33cefcabc"
- 09:18, 03.10.2025
Обновлен объект коллекции "licensingActivityAppeals" с _id="68df6a9ec0757c8a33cefcabc"
- 09:18, 03.10.2025
Обновлен объект коллекции "licensingActivityAppeals" с _id="68df6a9ec0757c8a33cefcabc"
- 09:18, 03.10.2025
Обновлен вложенный объект "licensingActivityAppeals.subservices(subservices)" коллекции "licensingActivityAppeals" с _id="68df6a9ec0757c8a33cefcabc"
- 09:18, 03.10.2025 [Технологический пользователь](#)
Создан новый вложенный объект "licensingActivityAppeals.documents(documents)" коллекции "licensingActivityAppeals" с аuid=8289936
- 09:18, 03.10.2025 [Технологический пользователь](#)
Создан новый вложенный объект "licensingActivityAppeals.subjects(subjects)" коллекции "licensingActivityAppeals" с аuid=327347

Рисунок 15. Раздел «История»

Обработка заявлений

В личном кабинете заявителя на ЕПГУ, после поступления заявления в ПГС, информация о заявлении отображается в статусе «Заявление зарегистрировано» (Рисунок 16).

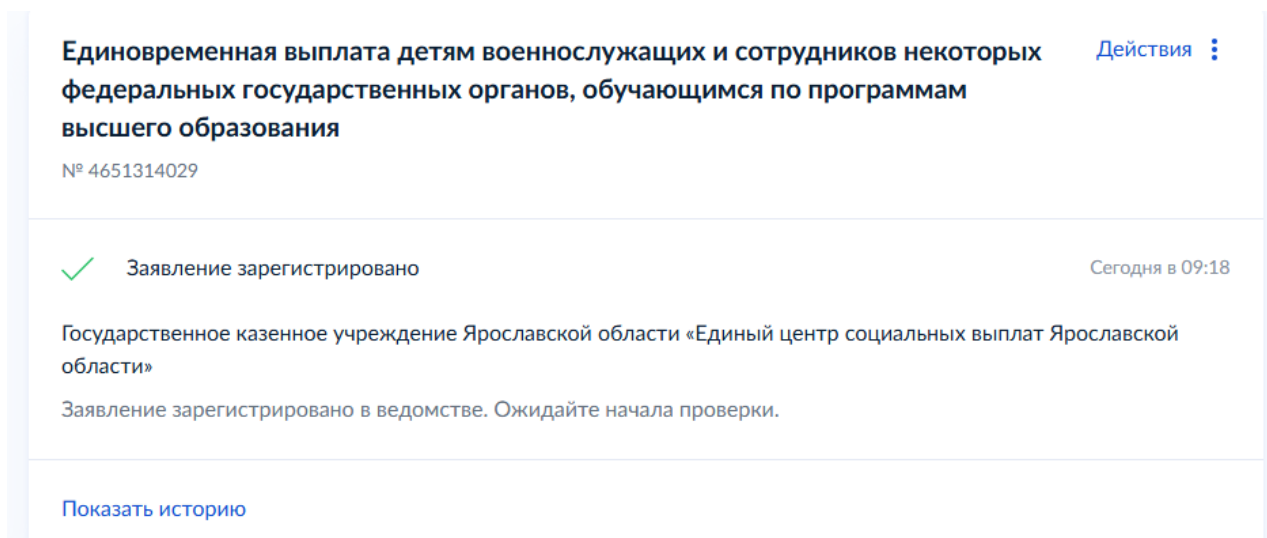


Рисунок 16. Информация в ЛК заявителя

После поступления заявления в ПГС пользователи с ролью «Руководитель» будут проинформированы об этом посредством электронной почты и уведомления в системе (Рисунок 17).

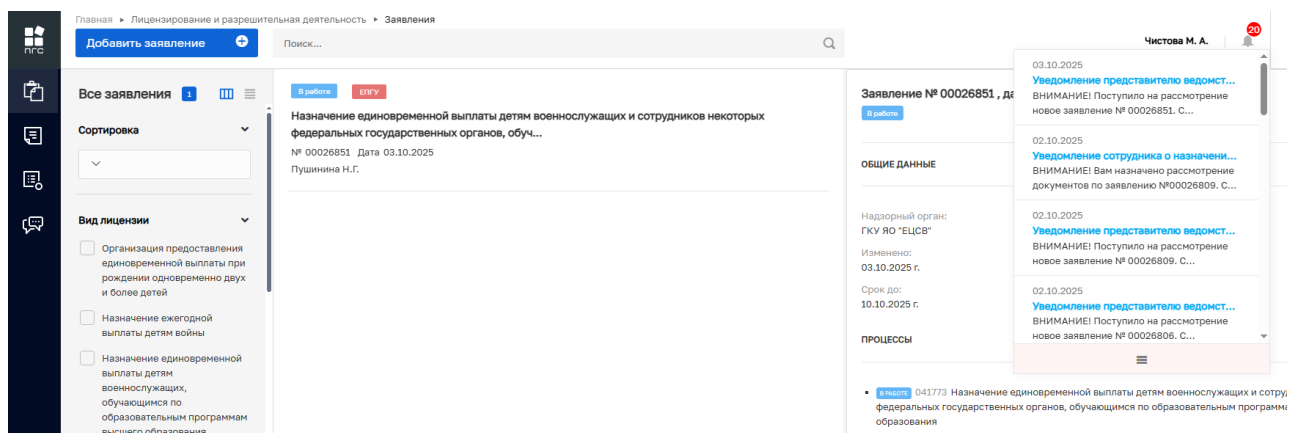


Рисунок 17. Уведомления в системе ПГС

Процесс работы с заявлением на предоставление услуги в ПГС начинается с задачи «Назначить исполнителя» (Рисунок 18).

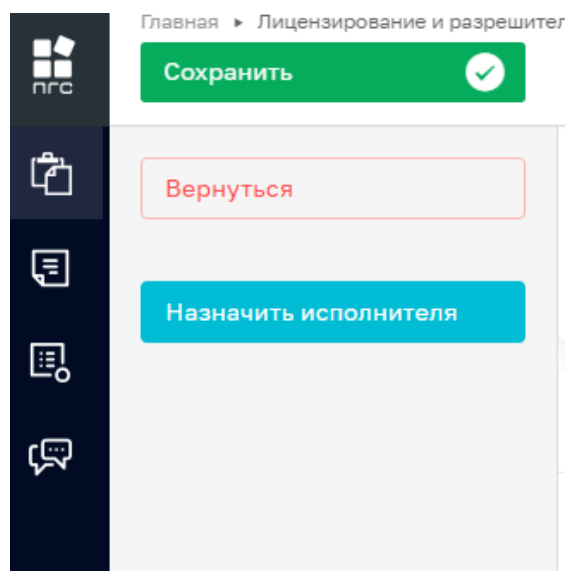


Рисунок 18. Назначение исполнителя

На данном этапе в открывшемся окне необходимо из списка пользователей ЛК выбрать исполнителя. Далее нажать кнопку «Завершить» (Рисунок 19).

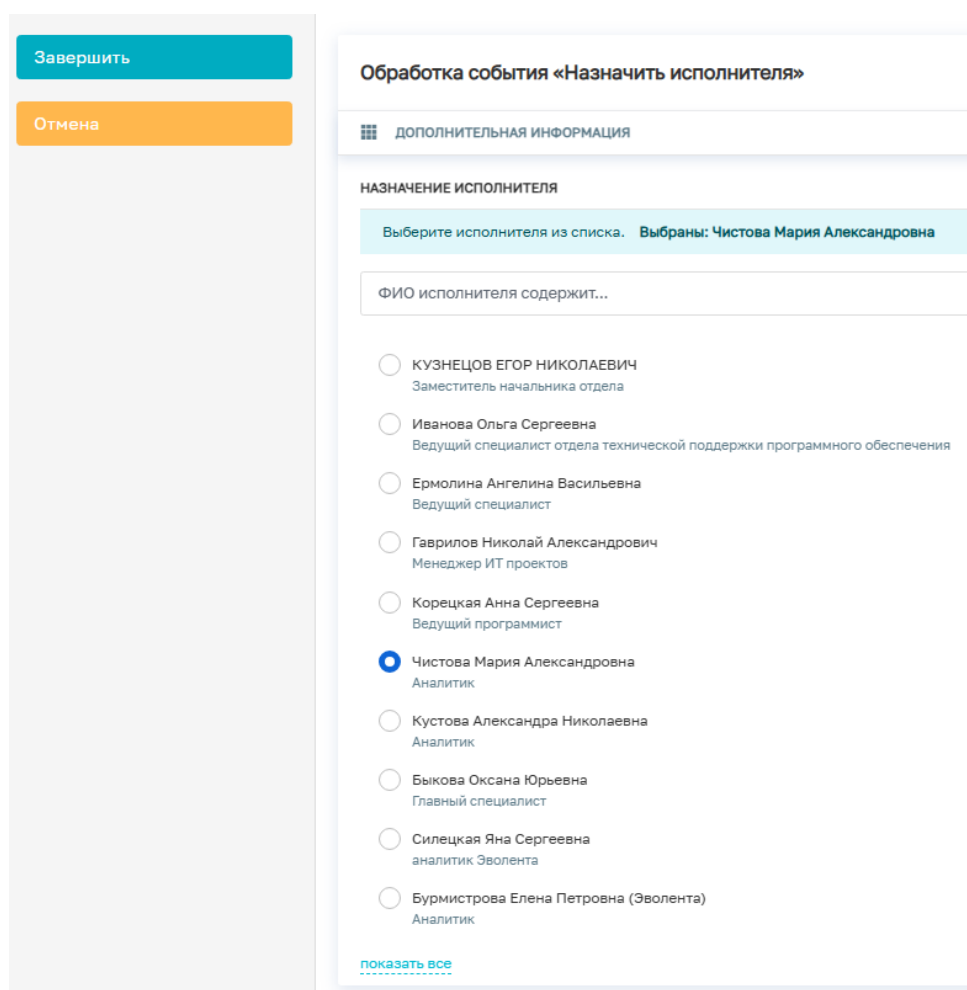


Рисунок 19. Выбор исполнителя

Выбранному пользователю на электронную почту и в систему ПГС будет отправлено уведомление о назначении заявления на рассмотрение. В данных заявления отобразится информация об исполнителе (Рисунок 20).

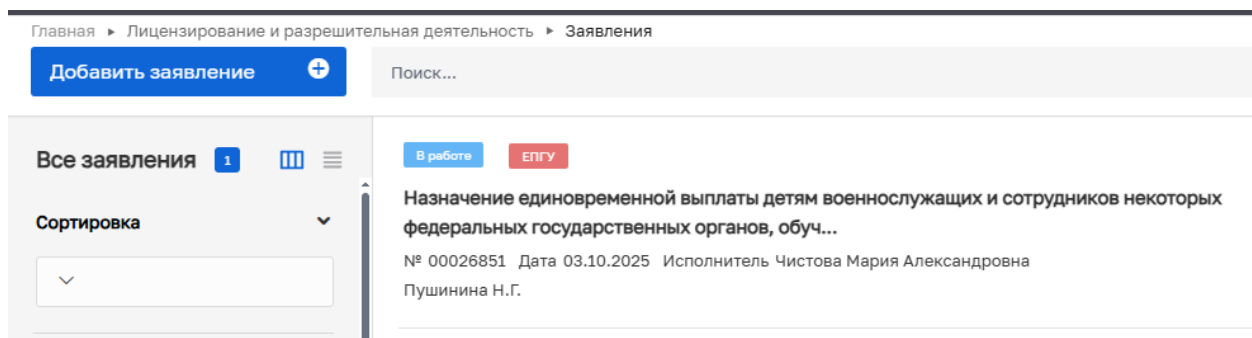


Рисунок 20. Информация об исполнителе

На следующем этапе исполнителю требуется взять заявление в работу, для этого необходимо нажать кнопку «Рассмотреть заявление» (Рисунок 21).

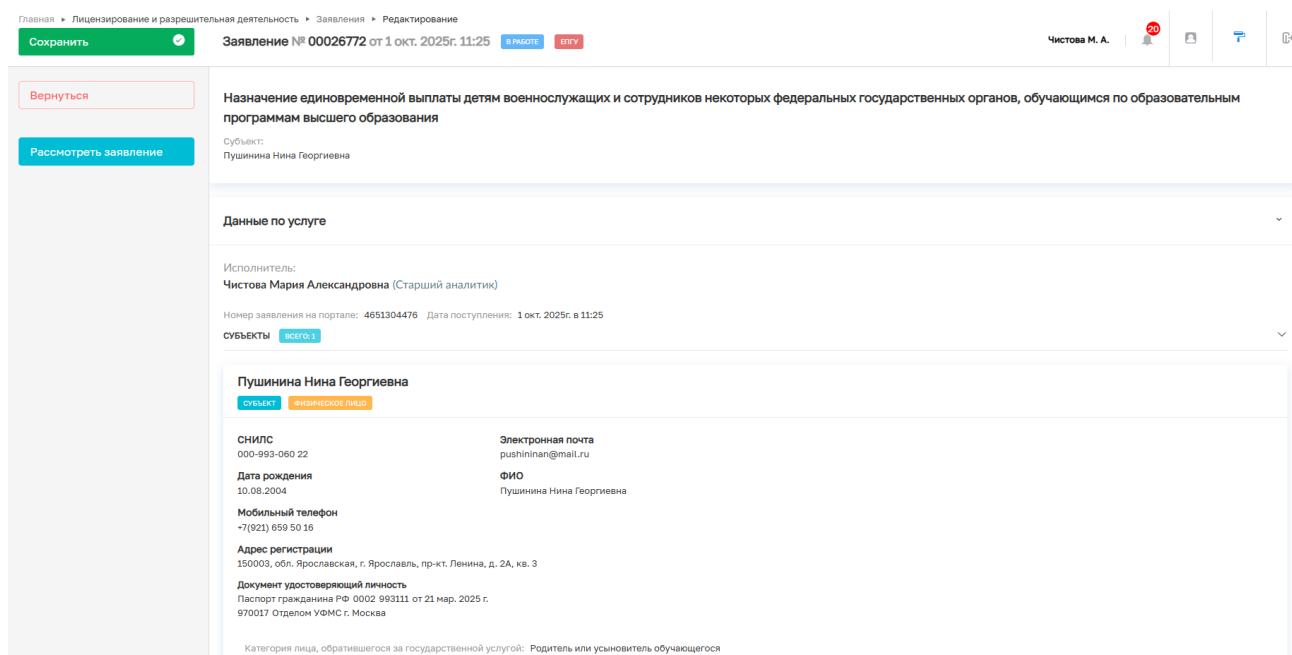


Рисунок 21. Рассмотрение заявления

В ЛК заявителя на ЕПГУ будет отправлена информация, о том, что заявление принято к рассмотрению (Рисунок 22).



Рисунок 22. Изменение статуса в ЛК заявителя на «Заявление принято к рассмотрению»

Исполнителем проверяется информация в заявлении и поступившие файлы.
Далее по результатам рассмотрения заявления должно быть принято решение о назначении выплаты или отказе в назначении выплаты (Рисунок 23).

Главная • Лицензирование и разрешительная деятельность • Заявления • Редактирование

Сохранить

Заявление № 00026851 от 3 окт. 2025г. 09:18

Чистова М. А.

Вернуться

Решение о назначении выплаты

Решение об отказе в назначении выплаты

Назначение единовременной выплаты детям военнослужащих и сотрудников некоторых федеральных государственных органов, обучающимся по образовательным программам высшего образования

Субъект:
Пушнина Нина Георгиевна

Данные по услуге

Исполнитель:
Чистова Мария Александровна (Старший аналитик)

Номер заявления на портале: 4651314029 Дата поступления: 3 окт. 2025г. в 09:18

СУБЪЕКТЫ

Пушнина Нина Георгиевна

СНИЛС
000-993-060 22

Дата рождения
02.10.2007

Мобильный телефон
+7(921) 659 50 16

Адрес регистрации
150003, обл. Ярославская, г. Ярославль, пр-кт. Ленина, д. 2А, кв. 3

Документ удостоверяющий личность
Паспорт гражданина РФ 0002 99311 от 21 мар. 2025 г.
970017 Отделен УФМС г. Москва

Электронная почта
pushininan@mail.ru

ФИО
Пушнина Нина Георгиевна

Рисунок 23. Выбор действия

Решение о назначении выплаты

В случае если основания для отказа отсутствуют, необходимо нажать на кнопку «Решение о назначении выплаты».

Далее необходимо заполнить все поля экранной формы и прикрепить файл решения в раздел «Документы» (Рисунок 24). Поле «Решение о назначении выплаты (комментарий для отправки на ЕПГУ)» предназначено для отправки комментария в ЛК заявителя на ЕПГУ.

Главная • Лицензирование и разрешительная деятельность • Заявления • Редактирование

Сохранить

Заявление № 00026851 от 3 окт. 2025г. 09:18

Чистова М. А.

Завершить

Отмена

Назначение единовременной выплаты детям военнослужащих и сотрудников некоторых федеральных государственных органов, обучающимся по образовательным программам высшего образования

Субъект:
Пушнина Нина Георгиевна

Обработка события «Решение о назначении выплаты»

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

Номер решения
123

Дата принятия решения
01.10.2025

Решение о назначении выплаты (комментарий для отправки на ЕПГУ) *

Назначена выплата в размере....

ФИО должностного лица *

Чистова Мария Александровна

Должность: Старший аналитик

ДОКУМЕНТЫ

РЕШЕНИЕ О НАЗНАЧЕНИИ ВЫПЛАТЫ *

Решение о назначении выплаты

файлы: 1

70414216_Док8.pdf 03.10.2025, 09:50

подписать

прикрепить подпись

сформировать архив

Добавить

Рисунок 24. Заполнение экранной формы «Решение о назначении выплаты»

Для того, чтобы прикрепить файл решения необходимо нажать кнопку «Добавить», добавится вид документа «Решение о назначении выплаты». Далее необходимо прикрепить файл, нажав на кнопку в виде скрепки, и выбрать файл с компьютера (Рисунок 25).

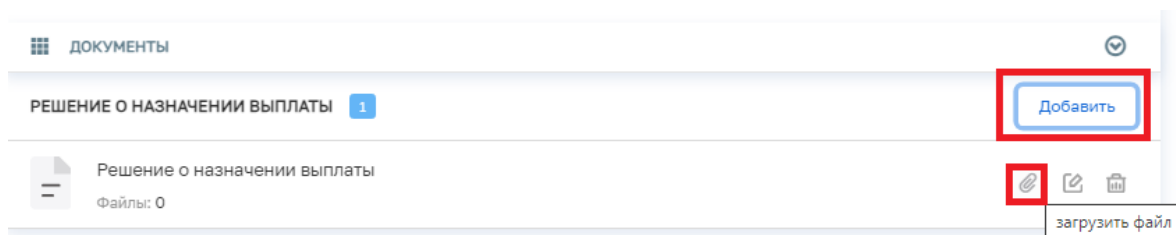


Рисунок 25. Добавление файла решения

Добавленный файл необходимо подписать ЭП, нажав кнопку «подписать» (Рисунок 26).

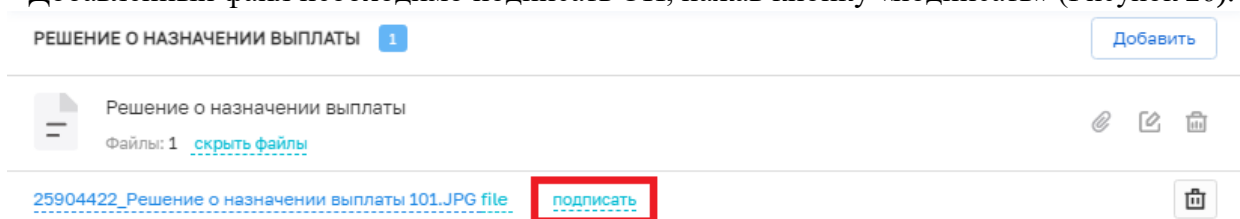


Рисунок 26. Подписание документа

В процессе работы с экраном имеется возможность сохранить введенные данные, для этого нажмите кнопку «Сохранить» (1). Кнопка «Отмена» (2) возвращает на предыдущий шаг. После заполнения всех полей, добавления и подписания файла решения нажмите на кнопку «Завершить» (3) (Рисунок 27).

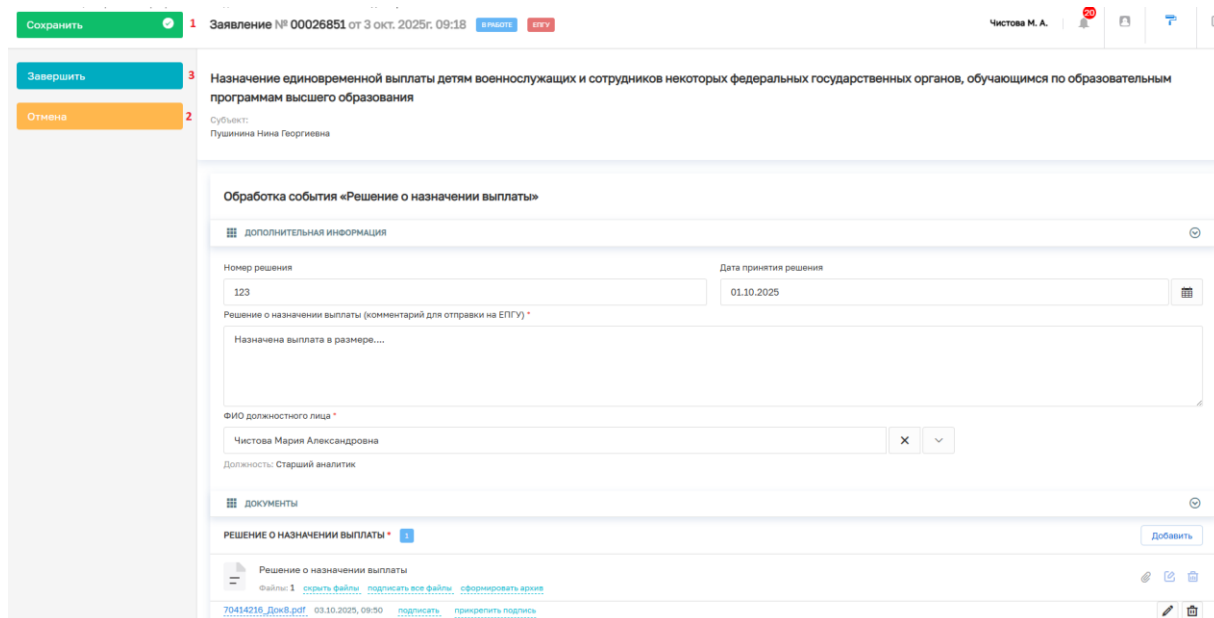


Рисунок 27. Завершение работы с заявлением

Статус заявления в ПГС «В работе» будет изменен на «Положительное решение» (Рисунок 28). В ЛК заявителя на ЕПГУ будет отправлена информация, о том, что услуга оказана, будут отправлены комментарий и файл решения (Рисунок 29).

Отказ в назначении выплаты

В случае если имеются основания для отказа, необходимо нажать на кнопку «Отказ в назначении выплаты» (Рисунок 23).

Далее необходимо заполнить все поля экранной формы и прикрепить файл решения в раздел «Документы» (Рисунок 30). Поле «Разъяснение причин отказа в предоставлении единовременной выплаты (комментарий для отправки на ЕПГУ)» предназначено для отправки комментария в ЛК заявителя на ЕПГУ.

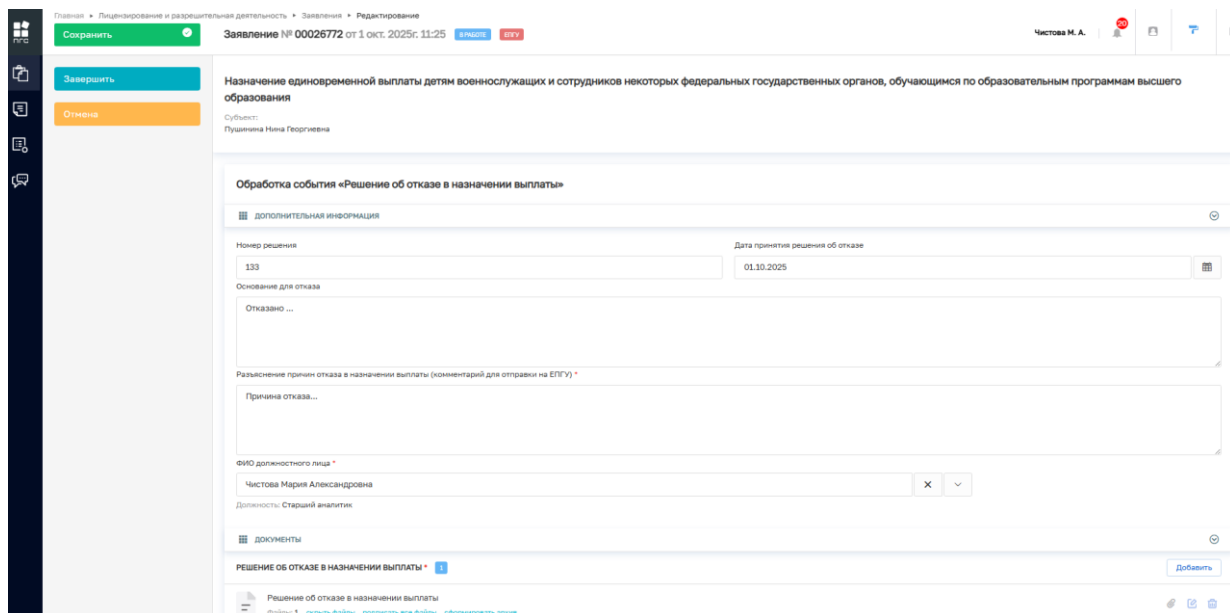


Рисунок 30. Заполнение экранной формы «Отказ в назначении выплаты»

Для того, чтобы прикрепить файл решения необходимо нажать кнопку «Добавить», добавится вид документа «Решение об отказе в назначении выплаты». Далее необходимо прикрепить файл, нажав на кнопку в виде скрепки, и выбрать файл с компьютера (Рисунок 31).

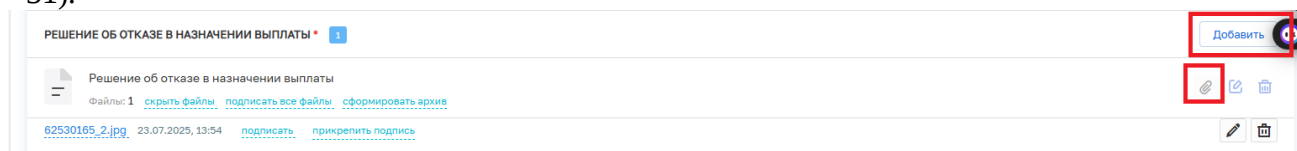


Рисунок 31. Добавление файла решения

Добавленный файл необходимо подписать ЭП, нажав кнопку «подписать».

В процессе работы с экраном имеется возможность сохранить введенные данные, для этого нажмите кнопку «Сохранить» (1). Кнопка «Отмена» (2) возвращает на предыдущий шаг. После заполнения всех полей, добавления и подписания файла решения нажмите на кнопку «Завершить» (3) (Рисунок 32).

Главная » Лицензирование и разрешительная деятельность » Заявления » Редактирование

Сохранить 1 Заявление № 00026772 от 1 окт. 2025г. 11:25 В работе Отг Чистова М. А.

Заявление

Назначение единовременной выплаты детям военнослужащих и сотрудников некоторых федеральных государственных органов, обучающимся по образовательным программам высшего образования

Субъект: Пушкина Нина Георгиевна

Обработка события «Решение об отказе в назначении выплаты»

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

Номер решения: 133 Дата принятия решения об отказе: 01.10.2025

Основание для отказа: Отказано ...

Разъяснение причин отказа в назначении выплаты (комментарий для отправки на ЕПГУ):

Причина отказа...

ФИО должностного лица: Чистова Мария Александровна

Должность: Старший аналитик

ДОКУМЕНТЫ

РЕШЕНИЕ ОБ ОТКАЗЕ В НАЗНАЧЕНИИ ВЫПЛАТЫ

Решение об отказе в назначении выплаты

Файлы: 1 [скачать файл](#) [подписать все файлы](#) [сформировать архив](#)

Рисунок 32. Завершение работы с заявлением

Статус заявления в ПГС «В работе» будет изменен на «Отрицательное решение» (Рисунок 33). В ЛК заявителя на ЕПГУ будет отправлена информация, о том, что в назначении выплаты отказано, будут отправлены комментарий и файл решения (Рисунок 34).

Главная » Лицензирование и разрешительная деятельность » Заявления » Редактирование

Сохранить 2 Заявление № 00026772 от 1 окт. 2025г. 11:25 ОТРИЦАТЕЛЬНОЕ РЕШЕНИЕ Отг Чистова М. А.

Вернуться

Назначение единовременной выплаты детям военнослужащих и сотрудников некоторых федеральных государственных органов, обучающимся по образовательным программам высшего образования

Субъект: Пушкина Нина Георгиевна

Данные по услуге

Исполнитель: Чистова Мария Александровна (Старший аналитик)

Номер заявления на портале: 4651304476 Дата поступления: 1 окт. 2025г. в 11:25

СУБЪЕКТЫ МВД 1

Пушкина Нина Георгиевна

СНИЛС: 000-993-060 22

Дата рождения: 10.08.2004

Мобильный телефон: +7(921) 659 50 16

Адрес регистрации: 150003, обл. Ярославская, г. Ярославль, пр-кт. Ленина, д. 2А, кв. 3

Документ удостоверяющий личность: Паспорт гражданина РФ 0002 993111 от 21 мар. 2025 г. 970027 Офисом УМВД г. Москва

Электронная почта: roshinnan@mail.ru

ФИО: Пушкина Нина Георгиевна

Категория лица, обращающегося за государственной услугой: Родитель или усыновитель обучающегося

Сведения о ребенке, у которого возникло право на единовременную выплату детям военнослужащих и сотрудников некоторых федеральных государственных органов, обучающихся по образовательным программам высшего образования

Фамилия: Пушкина Имя: Алена Отчество: Николаевна

Дата рождения: 06.06.2008 СНИЛС: 2489933963

Документ удостоверяющий личность

Рисунок 32. Услуга со статусом «Отрицательное решение»

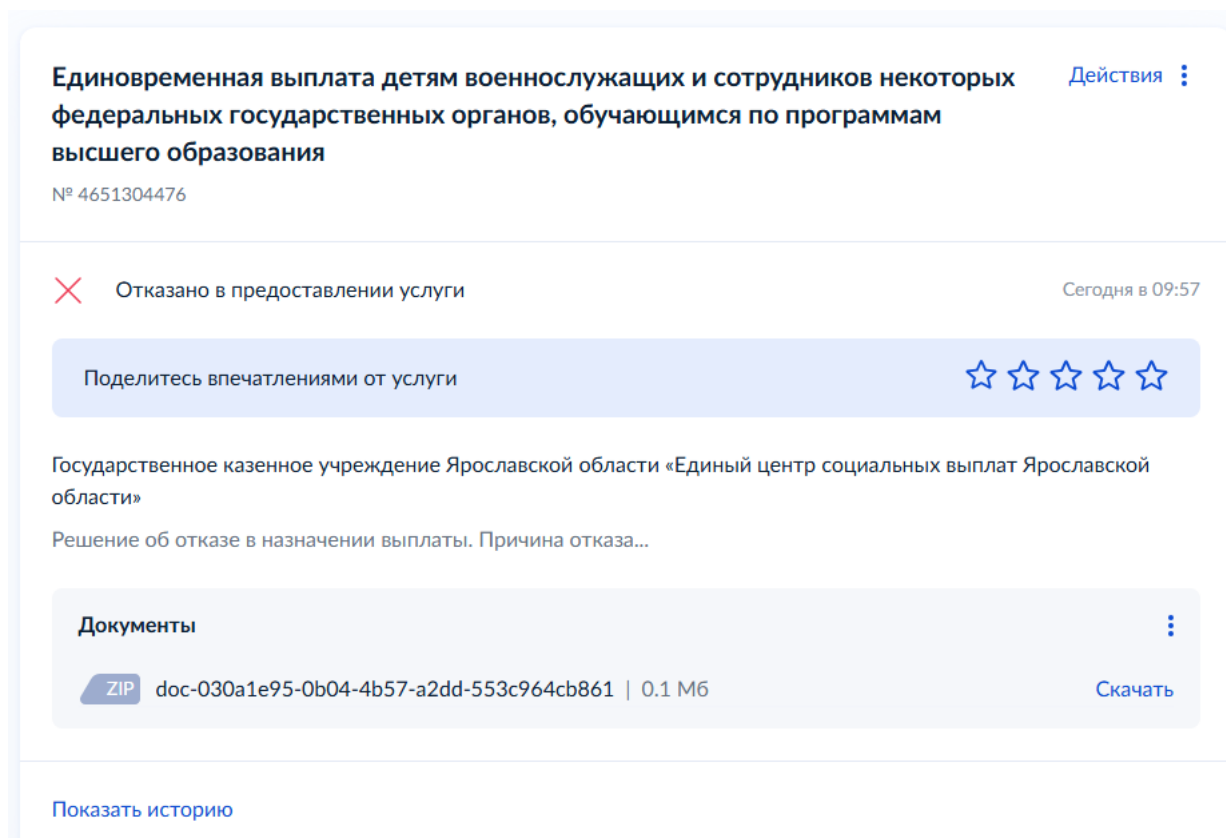


Рисунок 33. Изменение статуса в ЛК заявителя на «Отказано в предоставлении услуги»