

РКИС. Вкладка «Отчеты».

Для входа в раздел отчетов, необходимо перейти во вкладку «Отчеты» (Рисунок 1.)

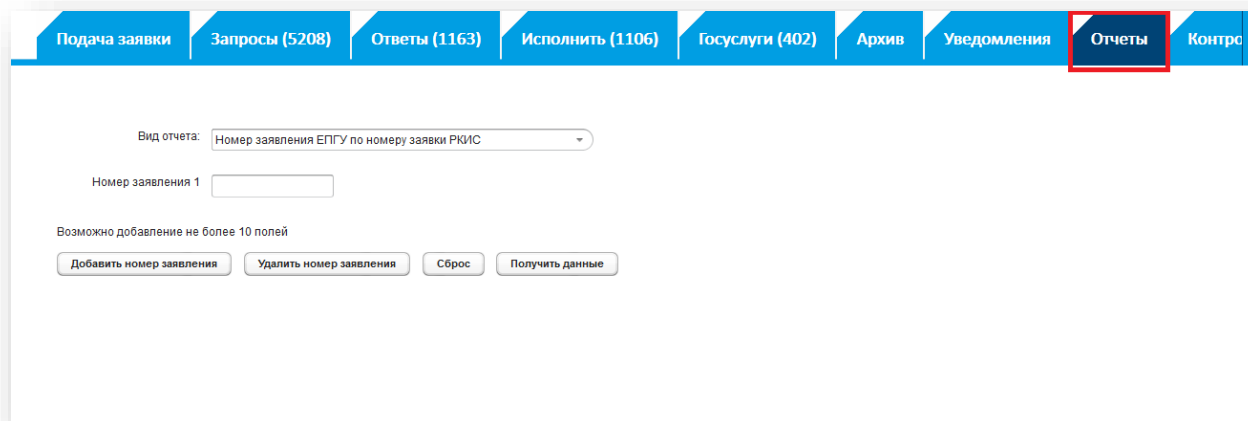


Рисунок 1. Вход в раздел отчетов.

1. Номер заявки ЕПГУ по номеру заявки РКИС.

Для того, чтобы узнать номер заявления ЕПГУ (Единый Портал Государственных Услуг) по номеру заявки в РКИС, необходимо выбрать соответствующий пункт в поле «Вид отчета» (Рисунок 2.)

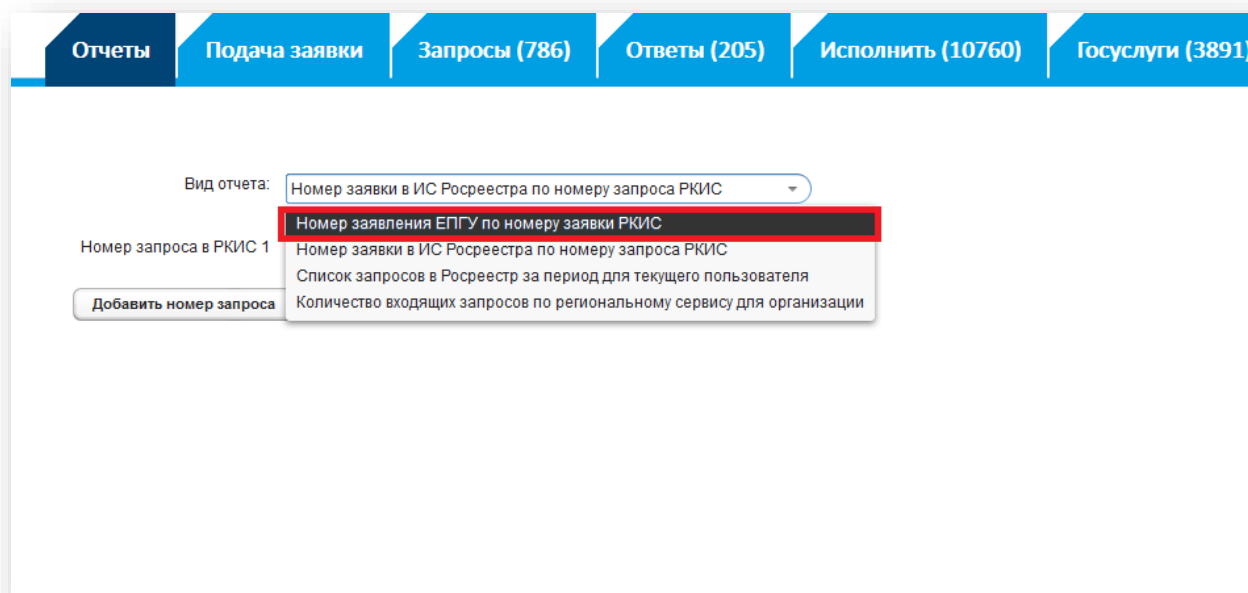


Рисунок 2. Номер заявления ЕПГУ по номеру заявки в РКИС.

Номер заявки в РКИС можно взять из столбца «Номер заявки» (Рисунок 3.)

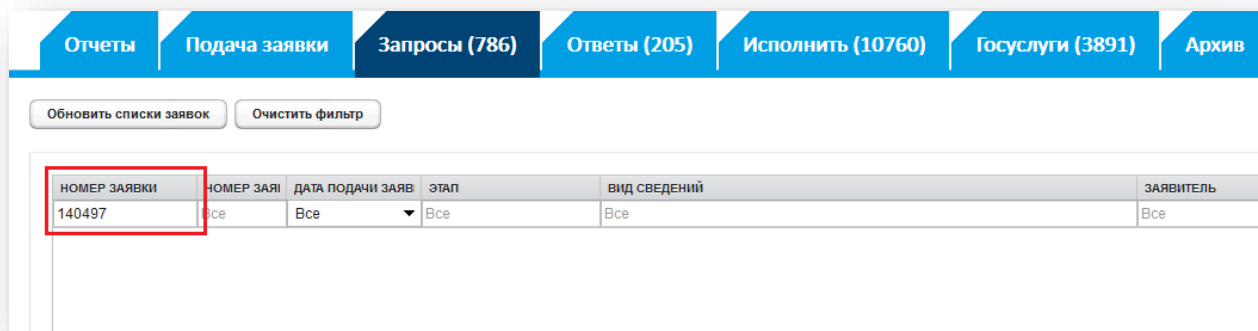


Рисунок 3. Номер заявки РКИС.

Номер заявки РКИС вводим в поле «Номер заявления ...», далее нажимаем кнопку «Получить данные». После справа от полей отобразится запрашиваемая информация (Рисунок 4.)

Так же полученный результат можно скачать в формате Excel. Данная кнопка находится ниже полученного результата.

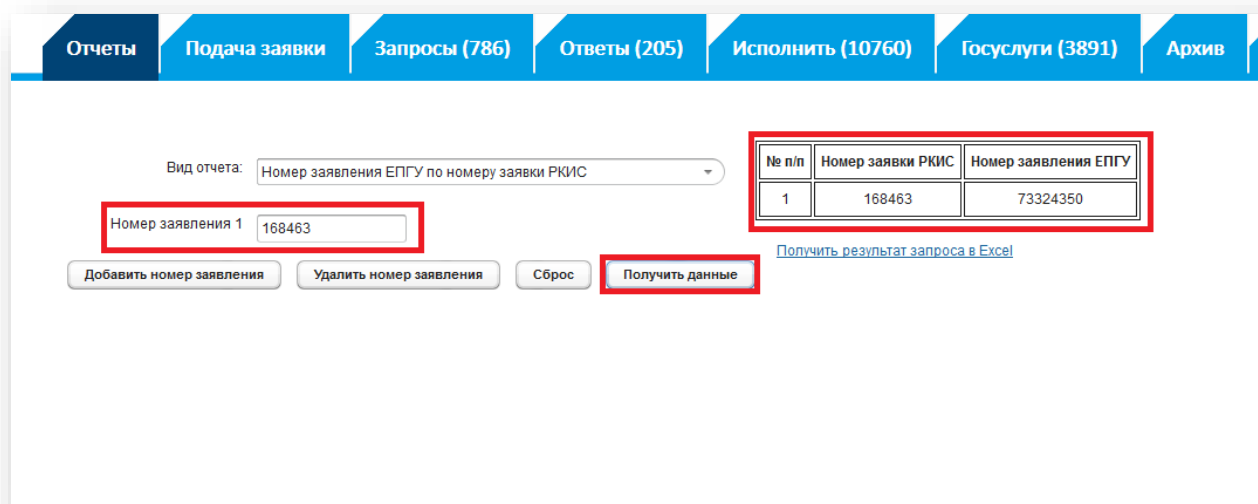


Рисунок 4. Получение данных.

Для получения нескольких номеров заявлений ЕПГУ, необходимо нажать на кнопку «Добавить номер заявления» (Рисунок 5.) (**Максимальное количество номеров – 10**).

Отчеты | Подача заявки | Запросы (786) | Ответы (205) | Исполнить (10760) | Госуслуги (3891)

Вид отчета: Номер заявления ЕПГУ по номеру заявки РКИС

Номер заявления 1

Номер заявления 2

Номер заявления 3

Номер заявления 4

Добавить номер заявления | Удалить номер заявления | Сброс | Получить данные

Рисунок 5. Добавление номеров заявок.

2. Номер заявки в ИС Росреестра по номеру запроса РКИС.

Для получения номера заявки в ИС Росреестра по номеру запроса РКИС, необходимо выбрать соответствующий вид отчета в поле «Вид отчета» (Рисунок 6.)

Отчеты | Подача заявки | Запросы (786) | Ответы (205) | Исполнить (10760) | Госуслуги (3891)

Вид отчета: Номер заявки в ИС Росреестра по номеру запроса РКИС

Номер запроса в РКИС 1

Добавить номер запроса

- Номер заявления ЕПГУ по номеру заявки РКИС
- Номер заявки в ИС Росреестра по номеру запроса РКИС**
- Список запросов в Росреестр за период для текущего пользователя
- Количество входящих запросов по региональному сервису для организации

Рисунок 6. Номер заявки в ИС Росреестра по номеру запроса в РКИС.

Получение информации осуществляется вводом номера запроса в РКИС в соответствующее поле, далее нажатием кнопки «Получить данные». Результат отобразится так же справа. (Рисунок 7.).

Номеров запросов можно ввести несколько (Максимум 10), нажатием кнопки «Добавить номер запроса».

Отчеты | Подача заявки | Запросы (786) | Ответы (205) | Исполнить (10760) | Госуслуги (3891) | Архив

Вид отчета: Номер заявки в ИС Росреестра по номеру запроса РКИС

№ п/п	Номер заявки РКИС	Номер заявления Росреестра
1	140497	49-30516815

Получить результат запроса в Excel

Номер запроса в РКИС 1: 140497
 Номер запроса в РКИС 2:
 Номер запроса в РКИС 3:

Добавить номер запроса | Удалить номер запроса | Сброс | Получить данные

Рисунок 7. Номер заявления Росреестра.

3. Список запросов в Росреестр за период для текущего пользователя.

Если необходим список запросов в Росреестр за период для текущего пользователя, то необходимо выбрать данный пункт в поле «Вид отчета» (Рисунок 8.)

Отчеты | Подача заявки | Запросы (786) | Ответы (205) | Исполнить (10760)

Вид отчета: Номер заявления ЕПГУ по номеру заявки РКИС

- Номер заявления ЕПГУ по номеру заявки РКИС
- Номер заявки в ИС Росреестра по номеру запроса РКИС
- Список запросов в Росреестр за период для текущего пользователя**
- Количество входящих запросов по региональному сервису для организации

Номер заявления 1:

Добавить номер заявления | Удалить номер заявления | Сброс | Получить данные

Рисунок 8. Список запросов в Росреестр за период для текущего пользователя.

После выбора нужного интервала (не более 3 месяцев), нажимаем кнопку «Получить данные». Справа отобразится результат (Рисунок 9.)

Отчеты | Подача заявки | Запросы (786) | Ответы (205) | Исполнить (10760) | Госуслуги (3893) | А

Вид отчета: Список запросов в Росреестр за период для текущего пользователя

Дата начала: * 2020-01-01

Дата окончания: * 2020-03-16

Согласно запросу было возвращено 0 строк результата

Добавить номер запроса | Удалить номер запроса | Сброс | **Получить данные**

Рисунок 9. Результат запроса за период (Росреестр).

4. Количество входящих запросов по региональному сервису для организации.

Точно таким же способом можно узнать количество входящих запросов по региональному сервису для организации, выбрав соответствующий пункт в поле «Вид отчета» (Рисунок 10.)

Отчеты | Подача заявки | Запросы (786) | Ответы (205) | Исполнить (10760)

Вид отчета: Номер заявления ЕПГУ по номеру заявки РКИС

Номер заявления 1

Добавить номер заявления

- Номер заявления ЕПГУ по номеру заявки РКИС
- Номер заявки в ИС Росреестра по номеру запроса РКИС
- Список запросов в Росреестр за период для текущего пользователя
- Количество входящих запросов по региональному сервису для организации**

Рисунок 10. Количество входящих запросов по региональному сервису для организации.

Выбираем необходимый интервал (не более 3 месяцев), нажимаем кнопку «Получить данные» и справа отобразится результат запроса (Рисунок 11.)

Отчеты | Подача заявки | Запросы (786) | Ответы (205) | Исполнить (10760) | Госуслуги (3893)

Вид отчета:

Дата начала: *

Дата окончания: *

За указанный период было выполнено 0 запроса (-ов)

Рисунок 11. Количество входящих региональный запросов за период.