

# РУКОВОДСТВО ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ

региональной комплексной информационной системы "Государственные услуги - Ярославская область" (РКИС "ГУ-ЯО") в части взаимодействия с видом сведений «Прием обращений в ФГИС ЕГРН»

Росреестр.

Ярославль, 2024

# Лист регистрации изменений

Дата	Что изменилось

# Оглавление

	1.	Описание вида сведений	4
	2.	Создание запроса	5
2.1.	Фо	рмирование запроса	ие вида сведений
	3.	Просмотр ответов на запросы	. 11
	4.	Техническая поддержка	. 16

## 1. Описание вида сведений

Вид сведений «Прием обращений в ФГИС ЕГРН» предназначен для межведомственного информационного взаимодействия в рамках оказания услуг в электронном виде. Вид сведений поддерживает взаимодействие по следующим методам:

- Запрос на предоставление кадастрового плана территории (1.2.2);
- Запрос на предоставление различных данных по объекту недвижимости (1.2.2):
  - Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости;
  - Выписка из ЕГРН о переходе прав на объект недвижимости;
  - Выписка из ЕГРН об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости.
- Запрос выписки о содержании правоустанавливающих документов (1.2.2);

 Запрос выписки о признании правообладателя недееспособным или ограниченно дееспособным (1.2.2);

• Запрос выписки о кадастровой стоимости объекта недвижимости (1.2.2);

• Запрос выписки из ЕГРН о правах отдельного лица на имевшиеся/имеющиеся у него объекты недвижимости (1.2.2).

#### 2. Создание запроса

Независимо от вида запрашиваемых сведений создание запроса в системе РКИС «ГУ-ЯО» состоит из двух этапов:

- формирование запроса (заполнение полей);

-подписание запроса ЭП СП.

#### 2.1. Формирование запроса.

Для начала формирования запроса необходимо открыть вкладку «Подача заявки» и в поле «Вид сведений» выбрать из выпадающего списка необходимый вид сведения (Рисунок 1).

- Запрос на предоставление кадастрового плана территории (1.2.2);
- Запрос на предоставление различных данных по объекту недвижимости (1.2.2):
  - Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости;
  - Выписка из ЕГРН о переходе прав на объект недвижимости;
  - Выписка из ЕГРН об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости.
- Запрос выписки о содержании правоустанавливающих документов (1.2.2);

 Запрос выписки о признании правообладателя недееспособным или ограниченно дееспособным (1.2.2);

• Запрос выписки о кадастровой стоимости объекта недвижимости (1.2.2);

• Запрос выписки из ЕГРН о правах отдельного лица на имевшиеся/имеющиеся у него объекты недвижимости (1.2.2).

	=	Подача запроса		C	e ko
		Подача запроса Подача запроса Запросы Исполнитъ Госуслуги Архив Отчёты	Выберите вид сведения Кад Запрос выписки о кадастровой стоимости объекта недвижимости (1.2.2)	6	
L					

#### Рисунок 1. Выбор вида сведений

Для просмотра списка необходимо нажать на треугольник в правой части поля или воспользоваться контекстным поиском - набрать в поле слово/ часть слова, содержащуюся в названии вида сведений.

Если в выпадающем списке отсутствует необходимый вид сведений, необходимо обратиться в службу технической поддержки РКИС «ГУ-ЯО».

В зависимости от выбранного вида сведений на странице появятся поля, необходимые для формирования запроса (Рисунок 2).

=	Подача запроса		G	Θ	kdide
	Подача запроса	Запрос выписки о кадастровой стоимости объекта недвижимости (1.2.2)			
>	Запросы				
>	Исполнить	Заполнение полей формы Электронная подпись			
>	Госуслуги				
	Архив	Запрашиваемые сведения*			
B	Отчёты	Регион объекта, в отношении которого Ярославская область подается заявление*	*		
		Тип объекта недвижимости*	*		
		Кадастровый номер*			
		Сведения по состоянию на дату дд. мм. ттгг			
		Сведения о заявителе*			
		Тип заявителя* Выберите тип заявителя •			l
		Полное наименование* ГБУ ЯО "Электронный регион"			
		ИНН* 7606095476			
		OFPH* 1147606005447			
		кпп*			
		Дата государственной регистрации* дд. мм. ттгг			
		Информация межведомственного взаимодействия*			
		Наименование услуги*			
		Код услуги в реестре			

Рисунок 2. Формирование запроса.

Поля, отмеченные «\*», обязательны для заполнения. Их название и количество зависит от вида запроса.

Некоторые поля автоматически предзаполнены.

При заполнении полей с датой необходимо соблюсти формат: дд/мм/гггг, либо воспользоваться календарем, нажав на поле заполнения.

Если неизвестен кадастровый номер объекта для заполнения в запросе, то нужно его найти по адресу на официальном сайте Росреестра: перейти в раздел «Услуги и сервисы – Сервисы» вкладка «Справочная информация по объектам недвижимости в режиме online» <u>https://lk.rosreestr.ru/eservices/real-estate-objects-online</u> (Рисунок 3).

О РОСРЕЕСТРЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ УСЛУГИ И СЕРВ	ИСЫ ПУБЛИЧНАЯ КАДАСТРОВАЯ КАРТА ПРЕСС-ЦЕНТР ОБРАТНАЯ СВЯЗЬ ОТКРЫТАЯ СЛУЖБА КОНТАКТЫ	
справочная и режиме onlin	нформация по ооъектам недвижимости в е	
Выберите тип поиска	Поиск по адресу и кадастровому номеру ~	
Вид объекта	Выберите значение из справочника 🗸	
Введите символы с картинки *	Введите символы	
Адрес или кадастровый номер*	<ul> <li>Обновить картинку</li> <li>Введите адрес или кадастровый номер объекта</li> </ul>	
Капча, используема выведенного списка капчи. Для авторизс «Справочная инфор («капча») не требует	я для поиска объектов, позволяет просмотреть информацию об одном объекте из × а. Для просмотра каждого следующего объекта из выведенного списка требуется ввод новой званных пользователей Личного кабинета официального сайта Росреестра в сервисе мация по объектам недвижимости в режиме online» использование проверочного кода ся!	
	НАЙТИ	

Рисунок 3. Поиск кадастрового номера объекта по адресу

На этапе заполнения полей запроса данные можно сохранить принудительно, нажав кнопку «Сохранить», тогда запрос будет создан на вкладке «Запросы» - «Черновики» с присвоением ему уникального регистрационного номера (Рисунок 4).

≡ Черновики									G
<ul> <li>Подача запроса</li> <li>Запросы</li> </ul>								후 СБРОСИТЬ ФИЛЬТР	ры III
F Черновики		#↓	Дата создания	Дата об	новления	Наименование ВС	Версия		
Запросы (ИСХ)	Ŧ		×			:	K	×	
<ul><li>Ответы</li><li>Исполнить</li></ul>		22095	27.08.2024, 15:14:39		3 c ('	апрос выписки о кадастровой тоимости объекта недвижимост 1.2.2)	и 1	🖍 РЕДАКТИРОВАТЬ	
> Госуслуги									

Рисунок 4. Вкладка «Черновики»

В открывшейся карточке запроса можно откорректировать введенные данные. Данные можно сохранить принудительно, нажав кнопку «Сохранить».

Также запрос можно удалить, нажав кнопку «Удалить». По нажатию на кнопку «Отмена» происходит выход из карточки запроса.

После заполнения полей нажать кнопку «Далее» для перехода к процедуре подписания запроса и его отправке (Рисунок 5).

≡ Подача за	ооса (черновик №22095)		G	e k
Подача запрос	< ВЕРНУТЬСЯ НАЗАД			
🗸 Запросы	Запрос выписки о кадастровой стоимости об	бъекта недвижимости (1.2.2)		
🔒 Черновики				
📰 Запросы (ИС	) Заполнение полей форм	мы Электронная подпись		
🔦 Ответы				Î
> Исполнить	Запрашиваемые сведения*			
> Госуслуги	Регион объекта, в отношении которого подается заявление*	Ярославская область 💌		
🖸 Архив	Тип объекта недвижимости*	•		
🖹 Отчёты	Кадастровый номер*			
	Сведения по состоянию на дату	дд. мм. гггг		
	Сведения о заявителе*			
	Тип заявителя*	Выберите тип заявителя 💌		
	Полное наименование*	ГБУ ЯО "Электронный регион"		
	ИНН*	7606095476		
	OFPH*	1147606005447		
	кпп*			
	Дата государственной регистрации*	дд. мм. гггг		
	Информация межведомственного взаим	юдействия*		
	Наименование услуги*			
	Код услуги в реестре			•
	ОТМЕНА УДАЛИТЬ СОХРАНИТЬ ДАЛЕЕ			

Рисунок 5. Работа с черновиком запроса

Обращаем Ваше внимание на то, что если запрос во вкладке «Черновик» не будет обработан пользователем в течении 7 календарных дней, то он удалится из системы автоматически.

Так же имеется возможность на этапе заполнения полей запроса сохранить шаблон, нажав кнопку «Сохранить шаблон» и ввести и сохранить его наименование (Рисунок 5), тогда шаблон запроса будет создан на вкладке «Подача запроса» - «Выбор шаблона» (Рисунок 6).

😑 Подача запроса			G	<b>e</b> k
<ul> <li>Подача запроса</li> <li>Запросы</li> </ul>	Запрос выписки о кадастровой стоимости объекта недвижимости (1.2.	2)		
<ul> <li>Черновики</li> <li>Запросы (ИСХ)</li> </ul>	Заполнение полей формы	Электронная подлись		
<ul> <li>Ответы</li> <li>Исполнить</li> </ul>	Запрашиваемые сведения" Регион объекта, в отношении которого Ярославская область	Ŧ		L
<ul> <li>Госуслуги</li> <li>Архив</li> </ul>	подается заявление* Тип объекта недвижимости*	*		L
🖹 Отчёты	Кадастровый номер* Сведения по состоянию на дату дд.мм.гггг	0		L
	Сведения о заявителе Тип заявителя* Выберите тип заявителя	*		L
	Полное наименование* ГБУ ЯО "Электронный регион"			
	ИНН* 7606095476 ОГРН* 1147606005447			ł.
	КПП*Дата государственной регистрации* дд. мм. rrrr	•		
	Информация межведомственного взаимодействия*			•
	ОТМЕНА) СОХРАНИТЬ СОХРАНИТЬ ШАБЛОН ДАЛЕЕ Запрос выписки о кадастровой стоимости объекта недвижимости (1.2.2)	отменить		

Рисунок 5. Добавление и сохранение шаблона запроса

😑 Подача запроса	
Подача запроса	
∨ Запросы	Выберите вид сведения
🗜 Черновики	
Запросы (ИСХ)	Выберите шаблон
🔦 Ответы	кад
> Исполнить	Запрос выписки о кадастровой стоимости объекта
> Госуслуги	недвижимости (1.2.2)
💽 Архив	

Рисунок 6. Поиск шаблона запроса

Шаблон можно удалить или изменить, нажав соответствующие кнопки.

Кнопка «Изменить шаблон» сохраняет в шаблон под данным названием содержание полей в последней редакции.

По нажатию на кнопку «Отмена» происходит выход из карточки.

После заполнения полей нажать кнопку «Далее» для подписания запроса ЭП СП и отправки запроса (Рисунок 7).

😑 Подача запроса		G	<b>e</b> k
<ul> <li>Подача запроса</li> <li>Запросы</li> </ul>	Запрос выписки о кадастровой стоимости объекта недвижимости (1.2.2)		
Черновики	<ul> <li>Соронны совет с Совет совет совет</li></ul>		
<ul> <li>Запросы (ИСХ)</li> <li>Ответы</li> </ul>	2000000000000000°		
> Исполнить	Запрацизваемые съедения Регион объекта, в отношении которого Ярославская область •		L
<ul> <li>Госуслуги</li> <li>Архив</li> </ul>	тодостоя заядиснико Тип объекта недвижимости*		L
🖹 Отчёты	Кадастровый номер* Сведения по состоянию на дату дд.мм.гггг 🗖		L
	Сведения о заявителе"		L
	Тип заявителя* Выберите тип заявителя 👻		L
	Полное наименование" ГБУ ЯО "Электронный регион"		
	ИНН* 7606095476		
	OFPH* 1147606005447		
	кпп*		
	Дата государственной регистрации* дд. мм. гггг		
	Информация межведомственного взаимодействия"		
	Наименование услуги*		
	Код услуги в реестре		_
	ОТМЕНА) (ИЗМЕНИТЪ ШАБЛОН) (УДАЛИТЪ ШАБЛОН) (ДАЛЕЕ)		

Рисунок 7. Работа с шаблоном запроса

Для более детальной информации по работе в системе необходимо ознакомиться с Руководство пользователя РКИС 3 (потребитель)

На вкладке «Запросы», «Ответы» и «Архив» в столбце «Примечание» появиться внутренний номер, зарегистрированный на стороне Росреестра в формате КУВИ-001/2024-XXXXXXXX (Рисунок 8).

≡ Ответы													C 🖲
<ul> <li>Подача запроса</li> <li>Запросы</li> </ul>												च сБРОСИТ	ь ФИЛЬТРЫ 🛚 🚻 С
👔 Черновики	#↓	№ запроса получате:	Заявитель		Дата подачи запрос	а Дата получения о	отве	Наименование ВС	Версия	Статус		Комментарий	
Запросы (ИСХ)	×	×		×		0		кадаст 🗙	×	Bce	*	×	
<ul> <li>Ответы</li> <li>Исполнить</li> <li>Госуслуги</li> </ul>	285095		kdidenko		09.08.2024, 13:43:54	09.08.2024, 13:49:13		Запрос выписки о кадастровой стоимости объекта недвижимости (1.2.2)	1	ОТВЕТ ПОЛУЧЕН		Обработка завершена	ПРОСМОТР
<ul> <li>Архив</li> <li>Отчёты</li> </ul>	285053		kdidenko		09.08.2024, 13:11:46	09.08.2024, 13:21:54		Запрос выписки о кадастровой стоимости объекта недвижимости (1.2.2)	1	ОТВЕТ ПОЛУЧЕН	(	КУВИ-001/2024- 203224902;	ПРОСМОТР

Рисунок 8. Присвоение внутреннего номера, зарегистрированного на стороне Росреестра

#### 3. Просмотр ответов на запросы

Ответы на запросы поступают в систему автоматически на вкладку «Ответы», статус запроса «Ответ получен».

В верхней части вкладки «Ответы» находятся поля для фильтрации списков исполненных заявок. Если известен номер запроса, его необходимо ввести в поле «Номер заявки» и нажать кнопку «Фильтровать». Для возврата к полному списку заявок, нажать кнопку «Сбросить фильтр» (Рисунок 9).

Для просмотра ответа на запрос необходимо нажать кнопку «Просмотр» в окне справа (Рисунок 9).

=	Ответы														C	Θ
	Подача запроса Запросы													\Xi СБРОСИТЬ ФИЛИ	лры 🔳	стол
	Ф Черновики	#↓	_	№ запроса получате,	Заявитель		Дата подачи запроса	Дата получения отв	se	Наименование ВС	Версия	Статус		Комментарий		
	Запросы (ИСХ)	283152	×	×		×			_	кадаст 🗙	×	Bce	*	×		
	🔨 Ответы						07.00.2024	07.00.0004		Запрос выписки о кадастровой		OTRET		_		±
>	Исполнить	283152			kdidenko		14:56:06	15:02:42		стоимости объекта недвижимости	1	ПОЛУЧЕН			РОСМОТР	
>	Госуслуги									(1.2.2)						_
	Архив															
B	Отчёты															

Рисунок 9. Фильтрация и просмотр ответа на запрос

Форма ответа откроется на новой вкладке «Просмотр результатов».

Форма ответа содержит три вкладки:

- «Запрос» - содержит исходные данные запроса;

- На данной вкладке можно скопировать запрос в черновик, если необходимо отредактировать данные и отправить еще раз, нажав соответствующую кнопку (Рисунок 10).

=	Ответ № 283152				G	Θ	kdidenko
	Подача запроса	< BEPHYT	ТЬСЯ НА СТРАНИЦУ ОТВЕТОВ				
~	Запросы	ЗАП	РОС ОТВЕТ ПЕЧАТНАЯ С	рорма логи			
	Ф Черновики	Запрос	с выписки о кадастровой стоимости	объекта недвижимости (1.2.2)			
	Запросы (ИСХ)					*	
>	Исполнить		Запрашиваемые сведения*				
>	Госуслуги		Регион объекта, в отношении которого полается заявление*	Ярославская область 👻			
	Архив		Тип объекта недвижимости*	Земельный участок 👻			
B	Отчёты		Кадастровый номер*	76:23:020201:			
			Сведения по состоянию на дату	дд.мм.rrrr 🗖			
			Сведения о заявителе*				
			Тип заявителя*	Органы местного самоуправления 🔹			
			Полное наименование*	Муниципальное казенное учреждение "Агентство по аренде земельных участков, организации торгов и прив			
			NHH*	7604093410		1	
			OFPH*	1067604080884			
			КПП*	760401001			
			Дата государственной регистрации*	14.07.2006			
		Приложе	Информация межвеломственного взаи енные файлы:	молействиа*		*	
		• req • req • req • req	uest.xml _18c80925-9eae-4d69-9c98-5a33aa6ecbd0.xml.s uest.xml.sig _18c80925-9eae-4d69-9c98-5a33aa6ecbd0.xml вать в чЕРНОВИК _ ЗАВЕРЦИТь И ДОБАВИТь Е	ід			

Рисунок 10. Экранная форма запроса

- «Ответ» - содержит данные ответа на запрос:

- Статус и описание статуса

- Приложенный файл архив в формате ZIP, при нажатии на него произойдёте скачивание. Для работы Вам потребуется файл формата pdf.

Так же на данной вкладке можно нажать «Завершить и добавить в архив» (Рисунок 11).

Запросы на вкладке «Ответы» необходимо обязательно завершать, чтобы на ней содержались только новые поступившие ответы на запросы.

Обращаем Ваше внимание на то, что если ответ во вкладке «Ответы» не будет обработан пользователем в течении 30 календарных дней, то он перейдет на вкладку «Архив» автоматически.

=	Ответ № 283152		C	<b>e</b> k
	Полача запроса	К ВЕРНУТЬСЯ НА СТРАНИЦУ ОТВЕТОВ		-
~	Запросы			
E	Черновики			
	Запросы (ИСХ)	Запрос выписки о кадастровой стоимости объекта недвижимости (1.2.2)		
•	Ответы	Howep sampoca Vedomstvo-2024-08-07-793199		
>	Исполнить	Статус Завершение обработки		1
>	Госуслуги	Описание статуса Обработка завершена		
	Архив			
B	Отчёты			
		Приложенные файлы:		
		• ac74093a-429e-4f78-b59c-9ec0fd372a92.zip		
		ЗАВЕРШИТЬ И ДОБАВИТЬ В АРХИВ		

### Рисунок 11. Экранная форма ответа

- «Печатная форма» - содержит формуляр с полными данными о запросе: название запроса, номер, дата, информация об авторе, содержание запроса, ответ, информация о сертификатах. Печатную форму можно выгрузить или распечатать, нажав соответствующие кнопки – «Сохранить» или «Распечатать» (Рисунок 12. Печатная форма запроса12);

≡ Ответ № 283152		C (	e k
Подача запроса	К ВЕРНУТЬСЯ НА СТРАНИЦУ ОТВЕТОВ		
🗸 Запросы	ЗАПРОС ОТВЕТ <b>ПЕЧАТНАЯ ФОРМА</b> ЛОГИ		
+ Черновики			
Запросы (ИСХ)			
🔦 Ответы			
> Исполнить	РКИС 1 У-ЛО : Запрос выписки о кадастровон стоимости ооъекта недвижимости (1.2.2) Номер запроса: 283152		
> Госуслуги	дата и время регистрации: 07.08.2024, 14:56:04		
Архив	Сведения о ведолстве, направляющем запрос: Наименование ведолства: ГБУ ЯО "Электронный регион"		
🗎 Отчёты	ИНН: /0000954/6 ОГРН: 1147606005447		
	Автор запроса: Диденко Ксения		
	Параметры запроса		
52	Запрашиваемые сведения: Регион объекта волющении которого подается заявление: Ярославская область Тип объекта ведикимости: Эсеньный участок Кадастровый номер: 76:23:020201		L
	Сведения о заявителе: Тип заявители: Органы местного самоуправления Полное наименование: Муниципального жилищного фонда" города Ярослав. ИНН: 7604093410 ОГРН: 10057004080884 КПП: 760401001 Дата государственной регистрации: 2006-07-14	R	ł
	Информация межведомственного взапмодействия: Наименование услуги: прием заявлений и высцата документов о согласовании границ земельных участков Основание запрос сведений: предоставление муниципальной услуги Срок ожидаемого ответа: 2024-08-01		Ţ

Рисунок 12. Печатная форма запроса

При нажатии на «Вернуться на страницу ответов» в левом верхнем углу формы, произойдет выход из запроса.

Если необходимо перевести полученный файл в человекочитаемый формат, то в присланном архиве формата ZIP потребуется файл формата XML.

Далее следует открыть официальный сайт Росреестра, перейти в раздел «Услуги и сервисы – Сервисы» вкладка «Проверка электронного документа» <u>https://lk.rosreestr.ru/checking-</u> <u>ed</u>, выбрать сохраненный файл и нажать «Проверить» (Рисунок 13) далее «Показать в человекочитаемом формате» (Рисунок 14).

РОСРЕЕСТРЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ УСЛУГИ И СЕРВИСЫ ПУБЛИЧНАЯ КАДАСТРОВАЯ КАРТА ПРЕСС-ЦЕНТР ОБРАТНАЯ СВЯЗЬ ОТКРЫТАЯ СЛУЖБА	КОНТАКТЫ
🕜 🔿 Электронные услуги и сервисы 🔿 Сервисы 🔿 Проверка электронного документа	
Проверка электронного документа	
<ul> <li>Сервис позволяет: ×</li> <li>получить печатное представление выписки из ЕГРН, договора участия в долевом строительстве, договора купли-продажи, договора об ипотеке, специальной регистрационной надписи, полученных в форме электронных документов;</li> <li>проверить корректность электронной подписи, заверяющей электронный документ.</li> <li>Для этого необходимо:</li> <li>прикрепить файл электронного документа и его электронную подпись;</li> <li>нажать кнопку "Проверить".</li> </ul>	
Электронный документ * ПРИКРЕПИТЬ ФАЙЛ 🛧 🕜	
Электронная подпись ПРИКРЕПИТЬ ФАЙЛ 🛧 📀	
Проверка ЭЦП без визуализации документа	
Введите символы с картинки * Введите символы Обновить картинку	

Рисунок 13. Проверка электронного документ

- нажать кнопку "Проверить".
Электронный документ * 🖉 report-db9e121d-5452-43e9-9176-ec93950fcfdc-Vedomstvo (2.1 КБ)
Электронная подпись ПРИКРЕПИТЬ ФАЙЛ 🛧 🧭
report-db9e121d-5452-43e9-9176-ec93950fcfdc-Vedomstvo-2024-08-07-793199- 76-01[0].xml показать в человекочитаемом формате
Проверка электронной подписи Результат проверки Подпись не загружена

Рисунок 14. Показ в человекочитаемом формате

### 4. Техническая поддержка

Техническая поддержка системы РКИС «ГУ-ЯО» осуществляется специалистами ГБУ ЯО «Электронный регион» по тел. (4852) 49-09-49 доб. 1 и адресу электронной почты: mev@er76.ru.

Режим работы службы технической поддержки:

- понедельник четверг с 8.30 до 17.30;
- пятница и предпраздничные дни с 8.30 до 16.30.

В целях более оперативной обработки обращений, поступающих в адрес технической поддержки, в сообщении необходимо указывать контактные данные заявителя (название организации, ФИО, телефон) и добавить скриншот экрана с ошибкой.